***Extras***

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Rep ublica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE 4/1**

**din 30.06.2014**

**„Cu privire la unele precizări la**

**bugetul local pentru anul 2014”**

**S-A DECIS:**

În conformitate cu art. 14 al.2 lit(n) din Legea privind administraţia publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, în temeiul art.27 p.2 lit.(c) din Legea privind Finanţele publice locale nr.397-XVII din 16.10.2003

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se majorează partea de cheltuieli a bigetului local din contul mijloacelor băneşti de la

realizarea terenurilor proprietate publică a unităţilor administrativ teritoriale cu suma de

227 763 lei, după cum urmează:

-Pentru procurarea unei imprimante matriciale”Epson” ,care păstrează datele imprimate iniţial-

aceasta fiind necesară pentru eliberarea certificatelor de stare civilă art.113. 03 gr.01 02 015 cu

suma de 4000 lei

-pentru înlocuirea ferestrelor din mase plastice la etajul doi a clădirii administrative a primăriei

art. 243 03 gr. 01 02 015 cu suma de 182 957,00 lei

- pentru procurarea unui aragaz art. 113.03 gr.01 02 015 cu suma de 3900 lei

- pentru procurarea scărilor din aluminiu pentru încăperi la primărie art. 113 03 gr.01 02 015

cu suma de 1000 lei

- pentru procurarea cărţilor de gospodării art. 113 03 gr.01 02 015 cu suma de 1500 lei

- pentru reparaţii curente la casa specialiştilor art. 243 03 gr.01 02 015 cu suma de 25.000 lei

- pentru procurarea îmbrăcămintei pentru colaboratorii de poliţie cu suma de 4406 lei

**-** pentru procurarea becurilor la iluminare stradală art. 131 05 gr.15 02 179 cu suma de 5000 lei

1. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate

Finaţe şi buget, agricultură, industrie şi economie”. (preşedinte dl. Zastavneţchi Iosif).

1. Secretarul consiliului se desemnează responsabil pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţă publică.

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul consiliului local Guţu Galina

***Corespunde cu originalul***

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr.4/2**

**din 30 iunie 2014**

**,,Cu privire la aprobarea propunerii de**

**subproiect în Cadrul Cererii de Grant”**

În temeiul Legii nr. 436-XVI art. 14 al.3 din Legea privind administraţia publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006 ,avînd în verere necesitatea de a asigura în Republica Moldova servicii educaţionale de calitate, FISM implimentează proiecte educaţionale în comun cu Ministerul Educaţiei, ţinînd cont de Regulamentul Sanitar pentru Instituţiile Preşcolare

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se aprobă propunerea de subproiect ,,Amenajarea teritoriului, procurarea mobilierului pentru Grădiniţa de copii s.Sîngereii Noi” în cadrul Cererii de Grant finanţat de FISM.
2. Se desemnează responsabil secretarul consiliului pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţa publică

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul consiliului local Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr.4/3**

**din 30.06. 2014**

***,, Cu privire la asigurarea invenstiţiei***

***comunităţii”***

În temeiul Legii nr. 436-XVI art. 14 al.3 din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, avînd în verere necesitatea de a asigura în Republica Moldova servicii educaţionale de calitate, FISM implimentează proiecte educaţionale în comun cu Ministerul Educaţiei, ţinînd cont de Regulamentul Sanitar pentru Instituţiile Preşcolare

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

* 1. Primăria v-a asigura investiţia comunităţii pentru subproiectul ,,Amenajarea

teritoriului, procurarea mobilierului pentru Grădiniţa de copii s.Sîngereii Noi”

în cazul în care constul estimativ total v-a depăşi mărimea contribuţiei

Guvernului Romîniei.

* 1. Se desemnează responsabil secretarul consiliului pentru aducerea prezentei

decizii la cunoştinţa publică

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul consiliului local Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr.4/4**

**din 30 iunie 2014**

***,,Cu privire la aprobarea componenţei Agenţiei***

***de Implimentare a subproiectului ,,Amenajarea***

***teritoriului, procurarea mobilierului pentru Grădiniţa***

***de copii s.Sîngereii Noi”***

În temeiul Legii nr. 436-XVI art. 14 al.3 din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, avînd în verere necesitatea de a asigura în Republica Moldova servicii educaţionale de calitate, FISM implimentează proiecte educaţionale în comun cu Ministerul Educaţiei, ţinînd cont de Regulamentul Sanitar pentru Instituţiile Preşcolare

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

* 1. Se abrobă componenţa Agenţiei de Implimentare a subproiectului ,,Amenajarea teritoriului, procurarea mobilierului pentru Grădiniţa de copii s.Sîngereii Noi” , în următoarea componenţă:

**Preşedintele AI**

* + 1. Ceauşceac Mariana,

**Membri**

2. Gasnaş Aliona,

1. Panasiuc Victoria,
2. Damian Valentina,
3. Gasnaş Ana,
4. Rudeanu Svetlana,
5. Cojocari Nina.

2. Se desemnează responsabil secretarul consiliului pentru aducerea prezentei . decizii la cunoştinţa publică

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul consiliului local Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr.4/5**

**din 30 iunie 2014**

***,,Cu privire la aprobarea propunerii de***

***subproiect în Cadrul Cererii de Grant”***

În temeiul Legii nr. 436-XVI art. 14 al.3 din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, avînd în verere necesitatea de a asigura în Republica Moldova servicii educaţionale de calitate, FISM implimentează proiecte educaţionale în comun cu Ministerul Educaţiei, ţinînd cont de Regulamentul Sanitar pentru Instituţiile Preşcolare

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

* 1. Se aprobă propunerea de subproiect ,,Amenajarea teritoriului la Grădiniţa

de copii s.Mărineşti” în cadrul Cererii de Grant finanţat de FISM.

* 1. Se desemnează responsabil secretarul consiliului pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţa publică

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul consiliului local Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr.4/6**

**din 30 iunie 2014**

***„ Cu privire la asigurarea invenstiţiei***

***comunităţii”***

În temeiul Legii nr. 436-XVI art. 14 al.3 din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, avînd în verere necesitatea de a asigura în Republica Moldova servicii educaţionale de calitate, FISM implimentează proiecte educaţionale în comun cu Ministerul Educaţiei, ţinînd cont de Regulamentul Sanitar pentru Instituţiile Preşcolare

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Primăria v-a asigura investiţia comunităţii pentru subproiectul ,,Amenajarea teritoriului la Grădiniţa de copii s.Mărineşti” în cazul în care constul estimativ total v-a depăşi mărimea contribuţiei Guvernului Romîniei.
2. Se desemnează responsabil secretarul consiliului pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţa publică

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul consiliului local Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr.4/7**

**din 30 iunie 2014**

***Cu privire la aprobarea componenţei Agenţiei***

***de Implimentare a subproiectului ,,Amenajarea***

***teritoriului, procurarea mobilierului pentru Grădiniţa***

***de copii s.Mărineşti”***

În temeiul Legii nr. 436-XVI art. 14 al.3 din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, avînd în verere necesitatea de a asigura în Republica Moldova servicii educaţionale de calitate, FISM implimentează proiecte educaţionale în comun cu Ministerul Educaţiei, ţinînd cont de Regulamentul Sanitar pentru Instituţiile Preşcolare

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se abrobă componenţa Agenţiei de Implimentare a subproiectului ,,Amenajarea teritoriului, procurarea mobilierului pentru Grădiniţa de copii s.Mărineşti” , în următoarea componenţă:

**Preşedintele AI**

1. Bubulici Mariana,

**Membri**

1. Chitoroagă Cristina
2. Cojocari Nina,
3. Andriţchi Aurelia,
4. Guberschi Doina,
5. Balan Ana,
6. Bubulici Leomida.
7. Se desemnează responsabil secretarul consiliului pentru aducerea prezentei

decizii la cunoştinţa publică

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul consiliului local Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr. 4/8**

**din 30.06.2014**

**„Cu privire la aprobarea Actului de examinarea daunelor**

**cauzate gospodăriilor individuale de locuit de ploile torențiale,**

**rafalele de vînt din 01.05.2014 „**

În conformitate cu art. 14 al.2 lit(n) din Legea privind administraţia publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, în temeiul art.18 al.1,2 din Legea privind Finanţele publice locale nr.397-XVII din 16.10.2003, Hotărîrii Guvernului R.Moldova nr.632 din 04.07.2000 ,,C*u privire la aprobarea Regulamentului privind acordarea ajutorului material sinistraţilor în urma calamităţilor naturale din Republica**Moldova”*, avînd în vederep. 1.1. partea II „Utilizarea mijloacelor fondului de rezervă” aRegulamentului cu privire la constituirea fondului de rezervă al comunei şi modul de utilizare a mijloacelor fondului de rezervă pentru a.2014***,***  aprobat prin decizia consiliului local nr. 8/3 din 09.12.2013, în baza Procesului verbal nr. 1 al şedinţei extraordinare a Comisiei pentru Situaţii Excepţionale din 01.05.2014

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se aprobă Actul de examinare a daunelor cauzate gospodăriilor individuale de locuit de ploile torențiale, rafalele de vînt din 01.05.2014
2. Din mijloacele financiare ale Fondului de rezervă al primăriei ,se alocă 1300 lei pentru daunele cauzate gospodăriei proprietarului Radu Carauş din satul Sîngereii Noi .
3. Contabilitatea v-a asigura achitarea în numerar

1. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate Finanţe şi buget, economie, agricultură şi industrie .
2. Secretarul consiliului local se desemnează responsabil pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţă persoanelor interesate

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

**APROBAT:**

prin decizia consiliului comunal

nr.4/9 din 30.06.2014

**Actul**

**de examinare a daunelor cauzate gospodăriilor**

**individuale de locuit de ploile torenţiale,**

**rafalele de vînt,**

**01.05.2014 com. Sîngereii Noi**

**Comisia în următoarea componenţă:**

1. Ceauşceac Valentina-preşedintele comisiei
2. Boaghe Svetlana-secretarul comisiei

**Membrii comisiei:**

1. Nichita Lidia
2. Gasnaş Aliona
3. Răileanu Ion
4. Răzlog Raisa
5. Chitoroagă Cristina
6. Maidanschi Lidia
7. Sîngereanu Nicolae
8. Gaideec Mihail
9. Zastavneţchi Iosif
10. Cebotari Evghenia
11. Popa Lilian

a stabilit în rezultatul examinării efectuate în primăria com. Sîngereii Noi, raionul Sîngerei, că ploile torenţiale, rafalele de vînt, ce au avut loc pe data de 01.05.2014 şi au durat de la 15.30 şi pînă la 16.00 au cauzat gospodăriei proprietarului Radu Carauş din satul Sîngereii Noi următoarele daune:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| specificare | suprafaţa afectată, numărul | prejudiciile cauzate, lei |
| Găini | 11 buc. | 1300 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total |  |  |

**Semnăturile comisiei:**

1. Ceauşceac Valentina-preşedintele comisiei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Boaghe Svetlana-secretarul comisiei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Membrii comisiei:**

1. Nichita Lidia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Gasnaş Aliona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Răileanu Ion \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Răzlog Raisa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Chitoroagă Crisrina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Maidanschi Lidia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Sîngereanu Nicolae \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Gaideec Mihail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Zastavneţchi Iosif \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Sîngereanu Nicolae \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Popa Lilian \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE 4/9**

**din30. 06.2014**

**Cu privire la amplasarea şi proiectarea unităţii comerciale**

La cererea cet. Focşa Viorel cu domiciliul în RM, or.Sîngerei,str. Victoriei, nr 74, în baza art.14, lit.3 al Legii privind administraţia publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, Legii privind Principiile Urbanizmului şi Amenajării Teritoriuluio nr.835-XIII din17.03.1996 Legii privinda utorizarea executării lucrărilor de construire nr.163 din09.07.2010,Studiului de Fundamentare Urbanistică, actului de selectare a terenului

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se adoptă amplasarea şi proiectarea în satul Sîngereii Noi, a unei comerciale, benificiar investitor Focşa Viorel , pe terenul proprietate privată cu suprafaţa de 1239,0 m². destinaţia terenului- pentru construcţie. Suprafaţa construcţiilor nu vor depăşi 36.00 m.p sau2,9% din sectorul precăutat, coificientul de utilizare terenului calculat de 0,029
2. Decizia este valabilă, privind oferta adoptată cu consultarea cetăţenilor locuitori ai cartierului locativii, îndeplinirea condiţiilor stipulate în autorizaţia eliberată de primărie, arhitect – şef al raionului, avizele organelor de resort raionale şi locale.
3. După terminarea lucrărilor de reutilare şi instalare a utilajului se va efectua recepţia finală, conform Regulamentului de recepţie a construcţiilor şi instalaţiilor aferente aprobat prin Hotărîrea Guvernului RM nr. 285 din 23.05.1996.
4. În baza procesului verbal de recepţie finală, informaţiei privind inventarierea obiectului OCT Sîngerei, filiala Î.S. „CADASTRU”, beneficiarul investitor va obţine autorizaţia de funcţionare în direcţia solicitată, conform legislaţiei în vigoare
5. Controlul asupra îndeplinirii deciziei se pune ca sarcină, comisiei de specialitate „Probleme sociale, protecţia mediului, amenajarea teritoriului” (preşedinte dl. N. Lidia) şi secretarului consiliului comunal

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE 4/10**

**din30. 06.2014**

**Cu privire la aprobarea Regulamentului**

**pentru înregistrarea şi evidenţa vehiculelor cu**

**tracţiune animală**

În conformitate cu art.14, lit.3 din Legea privind administraţia publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, în baza Hotărîrii Guvernului nr. 1074 din  30.12.2013 pentru aprobareaRegulamentului-tip cu privire la înregistrarea şi evidenţa vehiculelor cu tracţiune animală cu modificările şi completările ce se operează în anexa nr.1 la Hotărîrea Guvernului nr.357 din 13 mai 2009, art.16 lit(c), art.30 alin (6) din Legea nr. 131-XVI din 07.06.2007 privind siguranţa traficului rutier

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se aprobă Regulamentul pentru înregistrarea şi evidenţa vehiculelor cu

tracţiune animală

1. Se stabileşte taxa pentru înregistrarea vehiculelor cu tracţiune animală în sumă de 80 lei
2. Controlul asupra îndeplinirii deciziei se pune ca sarcină, comisiei de specialitate „Probleme sociale, protecţia mediului, amenajarea teritoriului” (preşedinte dl. N. Lidia)
3. Secretarul consiliului local se desemnează responsabil pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţă publică.

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE 4/11**

**din 30.06.2014**

***„*Cu privire la sistarea activităţii Î.I „Slutu Violina***”*

În conformitate cu art. 14 p.3 din Legea privind administraţia publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, examinînd cererea conducătorului Î.I „Slutu Violina”,

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se acceptă sistarea activităţii Î.I.„Slutu Violina”şi se anulează taxele locale pentru amplasare din data de 08.05.2014
2. Prezenta decizie intră în vigoare de la data după aducerea la cunoştinţă publică prin afişare pe panoul informativ.
3. Secretarul consiliului local dna G.Guţu se desemnează responsabil pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţă persoanelor interesate

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr.4/12**

**din 30 .06.2014**

***Cu privire* *la aprobarea planului de activitate al***

***Consiliului comunal pentru trimestrul III al a. 2014***

În conformitate cu art. 14 p.3 din Legea privind administraţia publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006,

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se aprobă planul de activitate al Consiliului comunal Sîngereii Noi pentru trimestrul III al a.2014 conform anexei.
2. Prezenta decizie intră în vigoare de la data după aducerea la cunoştinţă publică prin afişare pe panoul informativ.

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

*Anexă la decizia*

*4/12din 30.06.2014*

**Planul**

de activitate al Consiliului comunal Sîngereii Noi

pe trimestrul III al anului 2014

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **d/r** | **Măsurile preconizate spre examinare în şedinţă** | **Responsabil de executare** | **Termenul**  **executării** |
| 1.  2.  3.  1.  1.  2. | **I.Măsurile spre examinare în şedinţă**  Cu privire la mersul de pregătire a obiectelor din sfera socială pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2014-2015.  Cu privire la aprobarea planului de activitate a Consiliului comunal Sîngereii Noi pentru trimestrul IV a.2014.  Cu privire la execuţia bugetului pentru 6 luni a.2014  **II. Măsuri organizate.**  Cu privire la organizarea şi petrecerea sărbătorilor „Ziua Independenţei”, „Limba Noastră”  **III.Dezvoltarea profesională continuă.**  Întrunire cu funcţionarii publici.  Tema: „Drepturi şi obligaţii ale funcţionarului public”  „Cu privire la patrimoniul primăriei şi aspecte de descentralizare patrimoniale” | Primăria  Conducătorii  instituţiilor  Secretarul consiliului  Primarul  Directorul Caseide cultură,  primăria,  conducătorii instituţiilor,  secretarul  secretarul | septembrie  septembrie  septembrie  august  septembrie |

Secretarul Consiliului Galina Guţu

***Extras***

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr.4/13**

**din 30.06.2014**

***„*Cu privire la abrogarea deciziei 7/5 din 14.11.2013”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea taxelor locale pe teritoriul primăriei pentru anul 2014 „şi aprobarea noului Regulament privind stabilirea taxelor locale pe teritoriul primăriei pentru anul 2014”**

În scopul asigurării părţii de venit a bugetului local şi în baza Titlului VII al Codului Fiscal nr. 93-XV din 01.04-2004, art.1 al Legii nr.47 din 27.03.2014 pentru modificarea şi completarea unor acte legislative, în temeiul Legii privind descentralizarea administrativă nr.435 din 28.12.; art. 14 alin.2 lit (a) din Legea privind administraţia publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se abrogă decizia nr.7/5 din 14.11.2013”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea taxelor locale pe teritoriul primăriei pentru anul 2014”
2. Se pune în aplicare de la 01.07. 2014 prezentul Regulamentcu privire

la stabilirea taxelor locale pe teritoriul primăriei pentru anul 2014

**CAPITOLUL I**

**Dispoziţii generale**

Prezentul regulament este elaborate în baza Titlului VII al Codului Fiscal nr.93-XV din 01.04.2004, modificările şi completările emise prin lege nr.155-XVI din 21 iulie 2005. Prezentul Titlu determină procedura şi principiile stabilirii,modificării şi anulării taxelor locale,modul de plată,cotele maxime.

Pe teritoriul primăriei se stabilesc următoarele taxe locale obligatorii:

1. **taxa pentru amenajarea teritoriului**
2. **taxa de amplasare a publicităţii**
3. **taxa pentru unităţile comerciale şi/sau de prestări servicii**

**CAPITOLUL II**

**Subiecţii impunerii şi baza imposibilă**

Subiecţii impunerii sînt pentru:

1. taxa pentru amenajarea teritoriului-persoanele juridice sau fizice,înregistrate în calitate de întreprinzător,care dispun de bază imposibilă,Fondatorii gospodăriilor Ţărăneşti.
2. Taxa de amplasare a publicităţii-persoanele juridice sau fizice,înregistrate în calitate de întreprinzător:

-proprietari de afişe,pancarte,panouri şi alte panouri şi alte mijloace tehnice de amplasare publicităţii exterioare.

1. taxe pentru unităţi comerciale şi/sau de prestări servicii ,persoanelor juridice sau fizice înregistrate în calitate de întreprinzător,care dispun de unităţi comerciale şi/sau de prestări servicii cu exepţia celor care se află totalîn zona de protecţie a drumurilor din afara perimetruluilocalităţilor

**CAPITOLUL III**

**Cotele,modul de calculare de plată a taxelor locale.**

1. **Taxa pentru amenajarea teritoriului**-80 lei pe anul 2014 pentru fiecare salariat şi/sau fondator al întreprinderii în cazul în care aceştia activiază în întreprinderea fondată,însă nu sunrt incluşi în efectivul trimestrial de salariaţi.

**Pentru gospodăriile ţărăneşti-20 lei.**

Subiecţii impunerii (persoane fizice şi juridice)transferă la buget taxa şi prezintă darea de seamă fiscal trimestrial pînă la ultima zi a lunii imediat următoarea după trimestrul gestionar. Perceptorul de impozite şi taxe locale din cadrul primăriei prezintă darea de seamă şi varsă la buget taxa calculate şi percepută de la gospodăriile ţărăneşti,trimestrial, pînă la ultima zi a lunii imediat următoare după trimestrul gestionar.

1. **Taxa de amplasare a publicităţii** (cu excepţia celei amplasate total în zona de protecţie a drumurilor)

**1.**(Se stabileşte taxa pentru dispozitivele publicitere pentru anul fiscal 2014, începînd cu 01.01.2014 din considerentul: 500 lei pentru fiecare metru patrat

**2.** Se obligă contabilul –şef al primăriei să încaseue impozitul nominalizat

.

1. **Taxa pentru unităţile comerciale şi/sau de prestări servicii:**

Pentru anul fiscal 2014, începînd cu 01.01.2014 sae stabileşte pe teritoriul primăriei com. Sîngereii Noi următoarele cote ale taxei pentru unităţile comerciale şi/sau prestări servicii, conform tabelului:

**Taxa pentru unităţile comerciale şi/sau de prestări servicii.**

**Pentru anul fiscal 2014,începînd cu 01.07.2014 se stabileşte pe teritoriul com Sîngereii Noi cu următoarele cote ale taxei pentru unităţile comerciale şi/sau de prestări servicii,conform tabelului**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **d/o** | **Tipul mărfurilor**  **comercializate /serviciilor**  **prestate** | **Suprafaţa ocupată** | | | | | | | |
| Pînă la 20 m.p | De la  21  pînă la 50 m.p | De la 51  m.p pînă  la  100 m.p | De la  101  pînă la  150 m.p | De la 151  m.p  pînă la  200 m.p | De la 201m.p  pînă la  250 m.p | De la 251  m.p  pînă la  350 m.p | De la 351 m.p şi mai mult |
|  | Comercializarea produselor alimentare, băuturilor alcoolice şi produse din tutun | **2000** | **5000** | **6000** | **8000** | **9000** | **10000** | **12000** | **15000** |
| **2.** | Comercializarea produselor  alimentare, fără băuturi  alcoolice şi produse din tutun | **1000** | **1500** | **2000** | **3000** | **4000** | **5000** | **6000** | **8000** |
|  | Café-Bar | **3000** | **6000** | **8000** | **9000** | **10000** | **11000** | **13000** | **16000** |
|  | Comercializarea mărfurilor de uz casnic şi produselor industrial  (încălţăminte,  haine) | **1500** | **2500** | **4000** | **5000** | **7000** | **10000** | **12000** | **15000** |
|  | Comercializarea cu produse farmaceutice | **6000** | **7000 lei** | **8000 lei** | **9000** | **10000** | **11000** | **12000** | **15000** |
|  | Comercializarea cu produse farmaceutice veterinare | **500 lei** | **700 lei** | **1000 lei** | **1500** | **2000** | **2500** | **3000** | **3500** |
|  | Comercializarea cu produse petroliere | **35000** | **36000** | **37000** | **38000** | **39000** | **40000** | **41000** | **42000** |
|  | Comercializarea articolelor din material plastic şi aluminiu | **8500** | **8600** | **8700** | **8800** | **10000** | **12000** | **13000** | **17000** |
|  | Comercializare cu amănuntul a pieselor auto | **1000** | **2000** | **3000** | **4000** | **5000** | **6000** | **7500** | **8500** |
|  | Tăierea , fasonarea şi prelucrarea pietrei | **3000** | **5000** | **6000** | **7000** | **8000** | **9000** | **10000** | **12000** |
|  | Comercializarea articolelor din lemn | **2500** | **4000** | **5000** | **6000** | **7000** | **8000** | **9000** | **10000** |
|  | Comercializarea elementelor din beton, gips,ciment | **2000** | **3000** | **4000** | **5000** | **6000** | **7000** | **8000** | **10000** |
|  | Comerţul cu amănuntul a materialelor umanitare | **300** | **500** | **600** | **700** | **800** | **900** | **1000** | **1500** |
|  | Comercializarea produselor agricole | **2000** | **2100** | **2200** | **2300** | **2400** | **2500** | **2600** | **2700** |

**Notă :Se scuteşte de taxa locală Î.S “Poşta Moldovei” pentru amplasarea unităţii comerciale:**

**Notă:Mărimea taxei se majorează în dependenţă de coificientul teritoial pentru amplasarea unităţilor comerciale în zona satului:**

**Zona centru - coificientul 1,5**

**Zono semicentru - 1,3**

**Zona periferie - 1,0**

**Notă:Mărimea taxei se majorează în dependenţă de graficul de activitate al unităţilor comerciale:**

**Non Stop- 15 %**

**Activitate pînă la orele 23 – cu 10 %(**

**( formula : taxa din table X coificientul X %)**

**Cotele taxei pentru unităţile de prestări servicii**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **d/o** | **Tipul mărfurilor**  **comercializate /serviciilor**  **prestate** | **Suprafaţa ocupată** | | | | | | | |
| Pînă la 20 m.p | De la 21  pînă la 50 m.p | De la 51  pînă la  100 m.p | De la 101  pînă la  150 m.p | De la 151  pînă la  200 m.p | De la 201  pînă la  250 m.p | De la251  pînă la  350 m.p | De la 351 m.p şi mai mult |
|  | Servicii lucrări agricole | **1000** | **1500 lei** | **2000 lei** | **2500 lei** | **3000** | **3500** | **4000** | **4500** |
|  | Servicii de  măcinare a  făinii de grîu | **1000** | **2000** | **3000** | **3500** | **4000** | **4500** | **5000** | **7000** |
|  | Servicii de urluit şi oloiniţă | **2500** | **3000** | **3500** | **4000** | **4500** | **5000** | **6500** | **8000** |
|  | Întreţinerea şi  repararea auovehiculelor. | **1000** | **1500** | **2000** | **2500** | **3000** | **3500** | **4000** | **5000** |
|  | Spălătorii auto | **1000** | **1500** | **2000** | **2500** | **3000** | **3500** | **4000** | **5000** |

**Plata taxelor locale**

* Subiecţii impunerii plătesc taxele locale la contul trezorial de venituri al bugetului administrative territorial.
* Gospodăriile ţărăneşti (de fermier) pot achita taxa pentru amenajarea teritoriului organului împuternicit de autoritatea administraţiei publice locale

**CAPITOLUL IV**

**Înlesniri la plata taxelor locale**.

Se scutesc de plată

1. tuturor taxelor locale autorităţile publice şi instituţiile finanţate de la bugetele de toate nivelurile.
2. taxei de amplasare a publicităţii-producătorii şi difuzorii de publicitate amplasată pe teritoriile poştale.
3. Administraţia public locală scuteşte de taxele locale pensionarii,invalizi şi persoanele, ale căror gospodării ţărăneşti au suprafaşa mai mică de 0,50 ha.
4. Taxa pentru unităţile comerciale şi/sau de prestări de deservire social –persoanele care acordă servicii funebre inclusiv care confecţionează,coroane,flori false,ghirlande;organizaţiile şi întreprinderile din cadrul cooperaţiei de consum.

**Administrarea taxelor locale.**

* Taxele locale se aplică, se modifică ori se anulează de către autoritatea public locală concomitent cu adoptarea sau modificarea bugetului unităţii administrative-teritoriale.
* Autoritatea executivă a administraţiei publice locale monitorizează deciziile consiliului local privind aplicarea taxelor locale pe teritoriul administrat, le prezintă Serviciului fiscal de Stat şi le adduce la cunoştinţă contribuabililor în termen de 10 zile din data adoptării acestor decizii.
* Inspectoratul Fiscal de Stat territorial execută controlul asupra modului în care autorităţile administraţiei publice locale şi perceptorii de impozite şi taxe locale execută preyentul regulament.
* Taxele netransferate în termenul stabilit sînt percepute conform legislaţiei

1. Controlul executării prezentei decizii se pune ca sarcină comisiei consultative

despecialitate finanţe şi buget, agricultură, industrie şi economie (preşedinte

dl. Zastavneţchi Iosif).

1. Prezenta decizie intră în vigoare de la data după aducerea la cunoştinţă publică prin

afişare pe panoul informativ.

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

***Corespunde cu originalul***

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE 4/14**

**din30. 06.2014**

**Cu privire la efectuarea lucrărilor de defrişare**

**a arborilor din terenul proprietate publică a primăriei**

În conformitate cu art.14, lit.(f1 ) din Legea privind administraţia publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, art.9 al Codului Silvic nr.887 din 21.06.1996, art.4 p.1 lit (a) din Legea 435-XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, avînd în vedere impluimentarea proiectului ,,DEVELOPMENT OF THE AGRICULTURE SECTOR THROUGH CREATION OF AN AGRICULTURAL CROSS-BORDER NETWORK/ Dezvoltarea sectorului agricol prin crearea unei reţele agricole transfrontaliere,, mîn legătură cu începerea construcţiei pe terenul cu numărul cadastral 7469301007 .

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se permite efectuarea lucrărilor de tăiere a 45 arbori de măslin şi 2 arbori de arţar pe terenul proprietate publică a primăriei cu numărul cadastral 7469301007
2. Se acceptă efectuarea lucrărilor de defrişare a arborilor în baza Autorizaţiei respective eliberată de Inspecţia Ecologică Sîngerei
3. Masa lemnoasă va fi depozitată şi luată la evidenţa contabilă pe parcursul efectuării lucrărilor de defrişare a arborilor
4. Efectuarea lucrărilor de tăiere a arborilor de pe terenul cu numărul cadastral 7469301007 va fi supravegheată de Inspecţia Ecologică Sîngerei
5. Controlul executării prezentei decizii se pune ca sarcină comisiei consultative de specialitate Buget şi finanţe, agricultură, industrie şi economie (preşedinte dl I.Zastavneţchi).
6. Secretarul consiliului local se desemnează responsabil pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţă publică.

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Rep ublica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE 4/15**

**din 30.06.2014**

***„*Cu privire la impozitul funciar pentru**

**terenurile destinate păşunilor pentru a.2014”**.

În temeiul art. 4,3 a Codului Fiscal Titlul VI nr.1056-XVI din 16.02.2006, ţinînd cont de suprafaţa terenurilor alocate păşunilor şi numărul de animale din sectorul individual, instrucţiunii nr.301 privind modul de calculare şi achitare la buget a impozitului funciar pentru păşuni

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se stabileşte suma impozitului funciar pentru terenurile destinate păşunilor de la fostul Poligon de Instruire Militară Bălţi, pentru a.2014 în sumă de 7804,50 lei conform calculelor reeşind din: suprafaţa 141,90 ha X 55 lei( cota impozitului pentru 1ha în lipsa indicilor cadastrali) .
2. Se stabileşte impozitul funciar pentru un cap convenţional pentru terenurile destinate păşunilor transmise prin. Hotărîrea Guvernului nr.317 din30 mai 2013 (de la fostul Poligon de Instruire Militară Bălţi), pentru a.2014 după cum urmează:

Impozitul va fi perceput la bugetul local de la gospodăriile, care întreţin:

Bovine 54 capete

Ovine 231 capete

Se stabileşte impozitul funciar pentru păşuni pentru a.2014 după cum urmează:

Bovine 101 lei 23 bani

Ovine 10 lei 13 bani

1. Impozitul va fi perceput de specialiştii pentru perceperea fiscală dna G.Ţaranu şi d-na N.Rotari.
2. Controlul executării prezentei decizii se pune ca sarcină comisiei consultative de specialitate Buget şi finanţe, agricultură, industrie şi economie (preşedinte dl I.Zastavneţchi).

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE 4/16**

**din30. 06.2014**

„**Cu privire la sistarea temporară a**

**Grădiniţei „Romaniţa” din satul Sîngereii Noi”**

În temeiul art.14 p.3 al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, avînd în verere necesitatea de a asigura în Republica Moldova servicii educaţionale de calitate, ţinînd cont de Regulamentul Sanitar pentru Instituţiile Preşcolare,în baza scrisorii părinţilor

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se permite sistarea temporară a grădiniţei „Romaniţa” pe un termen de cinci zile lucrătoare, pentru reparaţii curente şi pregătirea instituţiei pentru noul an de învăţămînt.
2. Se acceptă efectuarea lucrărilor de reparaţie în grădiniţa „Romaniţa”, începînd cu data de 11.08.2014 -15.08.2014 inclusiv.
3. Controlul asupra îndeplinirii deciziei se pune ca sarcină, comisiei de specialitate „Probleme sociale, protecţia mediului, amenajarea teritoriului” (preşedinte dl. N. Lidia)
4. Secretarul consiliului local se desemnează responsabil pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţă publică.

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE 4/17**

**din30. 06.2014**

„**Cu privire la sistarea temporară a**

**Grădiniţei „Îngeraş” din satul Mărineşti”**

În temeiul art.14 p.3 al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, avînd în verere necesitatea de a asigura în Republica Moldova servicii educaţionale de calitate, , ţinînd cont de Regulamentul Sanitar pentru Instituţiile Preşcolare.,în baza scrisorii părinţilor

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se permite sistarea temporară a activităţii grădiniţei „Îngeraş” pe un termen de zece zile lucrătoare, pentru reparaţii curente şi pregătirea instituţiei pentru noul an de învăţămînt.
2. Se acceptă efectuarea lucrărilor de reparaţie în grădiniţa „Îngeraş”, începînd cu data de 21.07.2014 -01.08.2014 inclusiv
3. Controlul asupra îndeplinirii deciziei se pune ca sarcină, comisiei de specialitate „Probleme sociale, protecţia mediului, amenajarea teritoriului” (preşedinte dl. N. Lidia)
4. Secretarul consiliului local se desemnează responsabil pentru aducerea prezentei decizii la cunoştinţă publică.

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

Extras

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6201, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**

**DECIZIE nr. 4/18**

**din 30.06. 2014**

***„*Cu privire la modificarea deciziei nr. 8/6 din**

**09.12. 2013„Cu privire la stabilirea indemnizaţiei**

**pentru participarea consilierilor la şedinţele consiliului**

**local pentru a. 2014**.”

În conformitate cu prevederile art.14 p.3 din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, art.24 p.3 din Legea nr.768 din 02.02.2000 privind statutul alesului local

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se modifică punctul 1 din decizia nr. 8/6 din 09.12.2013, privind indemnuzaţia de participare la şedinţele consiliului
2. Se stabileşte pentru fiecare ales local o indemnizaţie pentru fiecare zi de participare la şedinţa a Consiliului în mărime de 285 lei.
3. Prezenta decizie intră în vigoare de la data după aducerea la cunoştinţă publică prin afişare pe panoul informativ.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate Finanţe şi buget, agricultură, industrie şi economie (preşedinte dl. Zastavneţchi Iosif)

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

*Corespunde cu originalul*

|  |
| --- |
| **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |

**MD – 6238, Republica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel/fax 0(262) 73 3 17**

**DECIZIE nr. 4/19**

**din 30.06. 2014**

**Cu privire la vînzarea-cumpărarea**

**terenului aferent*.***

În conformitate cu art. 14 p.3 din Legea privind administraţia publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, în baza Legii nr.1308-XIII din 25.07.1997 privind preţul normativ şi modul de vînzare-cumpărare a pămîntului, Legii 210-XVI din 17.10.2008 pentru modificarea şi completarea Legii nr.1308-XIII din 25.07.1997, în baza H.G nr.1428 din 16.12.2008 pentru Aprobarea Regulamentului cu privire la vînzarea- cumpărarea terenurilor aferente,la cererea cet Pavlov Grigore, proprietarul construcţiei.

**CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**

**D E C I D E:**

1. Se permite vînzarea-cumpărarea terenului aferent cu numărul cadastral 7469301025,suprafaţa de 10,1692 ha cet.Pavlov Grigore, proprietarul construcţiei, cu numărul cadastral 7469301025.01 şi suprafaţa de 138,1 m.p. care se află pe adresa r-nul Sîngerei, com. Sîngereii Noi, extravilan.
2. Se desemnează responsabil D-na Ceauşceac Valentina, primarul comunei, de a încheia contractul de vînzare- cumpărare a terenului aferent cu numărul cadastral 7469301025 şi suprafaţa de 10,1692 ha cu cet.Pavlov Grigore.
3. Secretarul consiliului este responsabil de a aduce prezenta decizie la cunoştinţa persoanelor interesate.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate Finanţe şi buget, agricultură, industrie şi economie (preşedinte dl. Zastavneţchi Iosif)

Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei

Secretarul

Consiliului comunal Guţu Galina

***Extras***

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **R E P U B L I C A M O L D O V A**  **Consiliul Comunal Sîngereii Noi** |   **MD – 6201, Rep ublica Moldova, r-nul. Sîngerei, com. Sîngereii Noi Tel. 0(262) 73 3 17, fax 0 (262) 73 3 17,**    **DECIZIE 4/20**  **Din 30.06.2014**  **„Cu privire la alocarea terenului pentru**  **proiectarea şi construcţia staţiei de pompare**  **din domeniul public al comunei”**  În conformitate cu art. 14 alin.2 lit (b) şi (c) din Legea nr.346-XVI din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, art.1, art.2 al Legii, nr.523 din 16.07.1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităţilor administrativ-teritoriale în baza art.10 şi art.15 al Codului Funciar nr.828 din 25.12.1991, în temeiul Programului de alimentare cu apă şi canalizare a localităţilor Republicii Moldova pînă în anul 2015 şi a Strategiei privind aprovizionarea cu apă şi canalizare a localităţilor din Republica Moldova, avînd în vedere scrisoarea Consiliului Raional Sîngerei nr.02/1-7/353 din 26.06.2014  **CONSILIUL COMUNAL Sîngereii Noi**  **D E C I D E:**   1. Se alocă o porţiune de teren din proprietatea publică a primăriei, cu   Suprafaţa 0,06 ha în extravilan pentru proiectarea şi construcţia ulterioară a  staţiei de pompare la „Apeductul magistral pentru localităţile satului Rădoaia şi  comunelor Izvoare,Drăgăneşti , Cotiujenii Mici din conducta Bălţi- Sîngerei” (  planul de situaţie şi schiţa planului general al staţiei de pompare se anexează)     1. Se numeşte responsabil specialistul RRF d-na Svetlana Boaghede marcarea hotarelor terenurilor alocate 2. Controlul asupra îndeplinirii deciziei se pune ca sarcină, comisiei de specialitate„Probleme sociale, protecţia mediului, amenajarea teritoriului” (preşedinte dl. N. Lidia)     Preşedintele şedinţei Borinschi Serghei  Secretarul  Consiliului comunal Guţu Galina  ***Corespunde cu originalul***       * + - * 1. Se alocă teren în folosinţă cu suprafaţa de 0,25 ha , extravilan din domeniul privat al primăriei pentru construcţia staţiei de pompare la „ Apeductul Bălţi-Sîngerei, etapa a treia, corectare”  1. Se permite formarea şi înregistrarea terenului cu suprafaţa de 0,25 ha din extravilan pentru construcţia staţiei de pompare la „ Apeductul Bălţi-Sîngerei, etapa a treia, corectare” |
|  |
| *Anexă la decizia nr.4/10*  *din 30.06.2014*  **REGULAMENTUL   Cu privire la înregistrarea şi evidenţa vehiculelor   cu tracţiune animală**  **I. Dispoziţii generale**   1. Regulamentul cu privire la înregistrarea şi evidenţa vehiculelor cu tracţiune   animal stabileşte:  a) procedura de înregistrare şi evidenţă a vehiculelor cu tracţiune animală aflate în  posesia persoanelor fizice sau juridice, domiciliate sau cu sediu în comuna  Sîngereii Noi, precum şi verificarea corespunderii acestor vehicule normelor de  securitate şi admiterii lor la traffic  b) lista documentelor necesare pentru înregistrarea vehiculelor cu tracţiune  animală;     c) modalitatea de ţinere a registrului evidenţei vehiculelor cu tracţiune animală.   1. 2. În sensul prezentului Regulament, noţiunile şi termenii enunţaţi semnifică 2. următoarele:  **vehicul cu tracţiune animală** (în continuare – vehicul) – căruţe, trăsuri, sănii 3. trase de animale de tracţiune (cai, măgari, bivoli etc.) care sînt utilizate de către 4. persoane fizice sau juridice în activitatea agricolă şi administrativ-gospodărească; 5. ***registru***– totalitatea informaţiilor documentate ţinute manual şi/sau în sistem 6. informaţional automatizat de către primăria, în scopul ţinerii evidenţei datelor cu 7. referinţă la vehicule cu tracţiune animală înregistrate, a proprietarilor acestora şi a 8. animalelor care participă la trafic  ***certificat de înregistrare a vehiculului*** – document oficial care confirmă 9. înregistrarea vehiculului şi permite posesorului ori uzufructuarului exploatarea 10. acestuia;  ***înregistrare***– procedură tehnică de înscriere a datelor referitoare la vehiculele cu 11. racţiune animală existente în primărie şi efectuată la solicitarea persoanei 12. interesate;  ***număr de înregistrare*** – numărul atribuit unui vehicul în vederea identificării 13. acestuia în circulaţie, format din litere majuscule ale alfabetului latin şi din cifre 14. arabe de culoare albă, conform anexei nr. 1 la Regulament.   **II. Înregistrarea vehiculelor**  3. Proprietarii de vehicule sînt obligaţi să le înregistreze/reînregistreze înainte de a le  pune în circulaţie,la primărie  4. Înregistrarea/reînregistrarea vehiculelor se face contra plată, mărimea căreia  este stabilită de către consiliul local  5. Cererea privind înregistrarea vehiculului se depune de către solicitant sau  persoana împuternicită de acesta, conform modelului cererii expuse în anexa nr. 2  la prezentul Regulament, la primăria unde îşi are domiciliul sau sediul  6.La cerere se anexează următoarele documente:     a) actul de identitate;     b) actul de identitate al persoanei împuternicite şi copia procurii, după caz;     c) declaraţie pe propria răspundere cu privire la modul de intrare în posesia  respectivului vehicul,  d)certificatul de înregistrare a vehiculului în cazul reînregistrării;    e)actul atestator (recipisa) cu privire la transmiterea vehiculului în folosinţă;    g)dovada de plată a taxelor stabilite pentru înregistrare sau reînregistrare.  7. Reînregistrarea vehiculului ca urmare a înstrăinării acestuia se efectuează în  baza solicitării în scris a cumpărătorului conform procedurii stabilite de prezentul  Regulament.  8. Actele ce au servit ca bază la înregistrarea, reînregistrarea şi radierea din evidenţă  a vehiculelor se păstrează timp de 3 ani.     1. Primarul desemnează prin dispoziţie secretarul consiliului ,pentru efectuarea înregistrării vehiculelor şi în sarcina căruia va intra examinarea şi verificarea documentelor prevăzute la pct. 5 din prezentul Regulament     Respectarea acestor cerinţe va constitui temei pentru înregistrarea vehiculelor şi eliberarea certificatului respectiv posesorului acestuia. În cazul nerespectării acestor cerinţe înregistrarea va fi posibilă doar după înlăturarea neajunsurilor depistate. 2. La înregistrare, registratorul înscrie pe vehicul, într-un singur rînd, un număr   unic de înregistrare compus de 2 litere ,care indică codul unităţii administrativ- teritoriale de nivelul unu, urmate de 2 litere ce indica abrevierea localităţii şi numărul de ordine începînd cu 001.   1. Numărul de înregistrare trebuie să fie înscris prin aplicarea vopselei de culoare albă în spatele vehiculului, pe axa de simetrie a acestuia folosind un şablon.  În cazul în care vehiculul nu are obloane, în partea din spate trebuie fixat un panou cu dimensiunile care vor permite aplicarea numărului de înregistrare. 2. Pentru fiecare vehicul înregistrat se eliberează un certificat de înregistrare, conform anexei nr. 4 la prezentul Regulament şi se execută înscrierea numărului de înregistrare atribuit. 3. În schimbul certificatelor de înregistrare pierdute se eliberează duplicatele acestora. Eliberarea duplicatelor se efectuează numai după verificarea vehiculelor, contra plată. 4. Certificatele şi duplicatele se vor confecţiona de către agenţii economici la comanda autorităţilor administraţiei publice locale.   **III. Evidenţa vehiculelor**   1. Evidenţa vehiculelor înregistrate sau radiate din registru se ţine de persoana responsabilă (secretarul consiliului local), datele fiind introdu-se într-un registru special, conform modelului din anexa nr.5 la prezentul Regulament. 2. Registrul se ţine în formă manuală şi/sau electronică, în limba de stat şi/sau în limba rusă, după caz. 3. Înscrierile în registru se fac imediat în baza datelor din documentele prezentate pentru înregistrare şi acestea se efectuează astfel încît să fie eliminată posibilitatea radierii, ştergerii, distrugerii lor prin metode mecanice, chimice sau în alt mod, iar filele trebuie să fie numerotate,şnuruite şi sigilate. 4. Rectificările, modificările şi completările care pot apărea pe perioada ţinerii evidenţei datelor din registru, ca urmare a înstrăinării, distrugerii, uzurii, lichidării, pierderii, radierii obiectului înregistrat se introduc în registrul de bază în rubrica respecti 5. Registratorul este obligat:   a) să nu admită distrugerea datelor din registru;  b) să prezinte informaţia necesară cu privire la datele din registru la solicitarea autorităţilor publice şi a persoanelor interesate în modul stabilit de legislaţia în vigoare.  20. Extrasul din registru se prezintă şi se autentifică prin semnătura registratorului,  cu aplicarea ştampilei primăriei, şi se eliberează gratuit.  21 Ţinerea evidenţei în formă manuală şi/sau electronică se efectuează în modul şi  în condiţiile prevăzute de Legea nr. 71-XVI din 22 martie 2007 cu privire la  registre.  **IV. Radierea din registru a vehiculelor**   1. Radierea din registru a vehiculelor se efectuează gratuit de către autoritatea care a efectuat înregistrarea, în baza cererii simple depuse de posesorul vehiculului sau a persoanei împuternicite. 2. Proprietarii de vehicule înregistrate sînt obligaţi să solicite radierea acestora din registru înurmătoarele cauze:   a) la trecerea vehiculelor în proprietatea altei persoane;    b) la schimbarea domiciliului sau sediului în raza de competenţă a altei autorităţi  administrativ-teritoriale;     c) la scoaterea definitivă din Republica Moldova;     d) dacă vehiculul a devenit impropriu din punct de vedere tehnic pentru a circula  pe drumurile publice.   1. În cazul radierii vehiculului din registru în legătură cu trecerea într-o localitate deservită de altă autoritate a administraţiei publice locale, proprietarului i se restituie certificatul de înregistrare cu menţiunea respectivă. 2. La radierea vehiculului din registru, în fişa de evidenţă se efectuează înscrierea respectivă. |

**Anexa la regulamenrul cu privire la evidenţa vehiculelor**

**cu tracţiubâne animală**

1. Conducătorului de vehicul cu tracţiune animală îi este interzis:  
       a) să circule fără aplicarea numărului de înregistrare pe vehicul;  
       b) să schimbe direcţia de mers fără a semnaliza cu braţul şi a se asigura că din faţă sau din spate nu circulă vehicule cărora le poate pune în pericol siguranţa deplasării;  
       c) să circule în galop prin localităţi;  
       d) să transporte obiecte care depăşesc cu mult lungimea, lăţimea şi înălţimea vehiculului (lungimea nu va depăşi 0,5 m în ambele sensuri, lăţimea – 0,5 m în ambele sensuri, iar înălţimea – 1,5 m de la suprafaţa interioară a vehiculului);  
       e) să circule pe drumul modernizat, în cazul în care în direcţia de deplasare există un drum rudimentar;  
       f) să circule cu vehiculul murdar pe drumurile modernizate;  
       g) să transporte pe timp de noapte şi în condiţii de vizibilitate redusă încărcături ce depăşesc limitele de gabarit ale vehiculului;   
       h) să transporte în vehicul persoane în picioare;  
       i) în timpul staţionării, să lase animalele dezlegate şi fără supraveghere.”

Secretarul consiliului Guţu Galina